STATUT ŻŁOBKA „BĄBEL”
W SZCZAWNIE-ZDROJU

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej części Żłobkiem, którego pełna nazwa brzmi: Żłobek „Bąbel” w Szczawnie-Zdroju.
2. Organem prowadzącym Żłobek jest Fundacja „Czas Start”.
3. Siedziba Fundacji „Czas Start” znajduje się pod adresem: ul. Widokowa 7, 58-170 Dobromierz.
4. Żłobek znajduje się pod adresem: ul. Adama Mickiewicza 9, 58-310 Szczawno-Zdrój.
5. Żłobek używa pieczęci.

§2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3, zwanej dalej ustawą.
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna.
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych.
4. Niniejszego statutu.
5. Regulaminu organizacyjnego.
6. W Żłobku wdrożony został program stosowania Standardów Ochrony Dzieci zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczościom na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3.
7. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3.

§3

Jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie:

1. ośmiorgiem dzieci,
2. pięciorgiem dzieci, w przypadku, gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne, dziecko wymagające szczególnej opieki lub dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia.

W przypadku gdy ilość dzieci będzie wynosić 8 lub mniej ilość obecnej kadry sprawującej opiekę nad dziećmi będzie zawsze wynosić 2 osoby.

§4

Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia, ustalony przez organ prowadzący w porozumieniu z opiekunem grupy, z uwzględnieniem wymagań zdrowotnych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz indywidualnych potrzeb dziecka i oczekiwań rodziców.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Żłobka

§5

1. Żłobek realizuje cele i zadania z przepisów ustawy, a w szczególności zapewnia dziecku:

1) opiekę pielęgnacyjną w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych oraz opiekę dydaktyczno – wychowawczą,

2) warunki do wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,

3) warunki do wspierania rozwoju dziecka poprzez zorganizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,

4) zajęcia prowadzone w formie zabawowej tak, by wspierać rozwój psychomotoryczny dziecka,

5) warunki do kształtowania postaw społecznych przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości,

6) dostęp do wysoko wykwalifikowanej kadry,

7) współdziałania z Rodzicami/ opiekunami prawnymi pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierająca działania wychowawcze:

a) pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej,

b) udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju,

c) uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych realizowanych w Żłobku,

8) prawidłowe żywienie oraz warunki do wyrabiania i przestrzegania nawyków higieny życia codziennego.

2. Rodzice mają prawo uczestniczyć w zajęciach otwartych organizowanych przez Żłobek. Zajęcia otwarte (opiekuńczo-edukacyjne) organizowane będą przynajmniej razy w roku dla każdej grupy wiekowej w terminie ustalonym przez Dyrektora.

§6

Do realizacji zadań statutowych Żłobek posiada pomieszczenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne, odpowiadające wymaganiom określonym w odrębnych przepisach.

§7

Żłobek realizując zaspokajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

1. dobrem dziecka,
2. potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
3. koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwój zainteresowań i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych.

ROZDZIAŁ III

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§8

1. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 16:30 z wyjątkiem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy a także wigilii, sylwestra oraz dni z załącznika nr 1 do umowy o świadczenie usług w żłobku.
2. Terminy przerw w pracy ustala organ prowadzący.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziecko może przebywać w Żłobku powyżej 10 godzin za uiszczeniem dodatkowej opłaty.
4. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok w miarę wolnych miejsc.
5. Warunkiem przyjęcia do Żłobka jest:

a) podpisanie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami, tj. Rodzicami/ opiekunami prawnymi, a organem prowadzącym,

b) złożenie dokumentów rekrutacyjnych,

c) przestrzeganie terminowej wpłaty opłaty za pobyt.

6. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zdrowe oraz dzieci z alergią (potwierdzoną przez lekarza) po wcześniejszym ustaleniu z personelem.
7. Żłobek może rozszerzać ofertę opiekuńczą i edukacyjną w zależności od potrzeb rodziców i dzieci.
8. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko na podstawie umowy z jego rodzicami.

§9

Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez organ prowadzący w sytuacji, gdy Rodzice/ Opiekunowie prawni:

a) nie przestrzegają obowiązującego w placówce Statutu Żłobka,

b) nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w placówce opłat,

c) nie chcą współpracować z opiekunami Żłobka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opieki i wychowania dziecka.

ROZDZIAŁ IV

Opłaty

§10

1. Usługi w Żłobku są odpłatne.
2. Na odpłatność w Żłobku składa się:

a) opłata za wyżywienie – stawka dzienna 20 zł.

ROZDZIAŁ V

Wyżywienie

§11

W razie planowanej nieobecności dziecka Rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić Żłobek o tym fakcie maksymalnie do godz. 16:30 dnia poprzedzającego dzień nieobecności, a w przypadku planowanej nieobecności w poniedziałek do piątku poprzedniego tygodnia. W przypadku uprzedniego zgłoszenia nieobecności dziecka w Żłobku Rodzicom/ opiekunom prawnym przysługuje zwrot stawki żywieniowej za każdy dzień zgłoszonej nieobecności dziecka.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§12

1. Statut obejmuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności Żłobka.
2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do statutu zostaje on:

a) umieszczony na stronie internetowej,

b) udostępniony na prośbę zainteresowanych przez organ prowadzący lub opiekuna.

3. Regulaminy wewnętrzne nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Statut nadaje organ prowadzący Żłobek.
5. Zmian w statucie dokonuje organ prowadzący Żłobek.
6. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Prowadzenie Żłobka ma charakter działalności opiekuńczo-edukacyjno- wychowawczej.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.
9. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu do Rejestru Gminnych Żłobków i Klubów Dziecięcych.