STATUT
ŻŁOBKA „BĄBEL” W TWARDOGÓRZE

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne
§1

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej części Żłobkiem, którego pełna nazwa brzmi: Żłobek „Bąbel” w Twardogórze.
2. Organem prowadzącym Żłobek jest Miasto i Gmina Twardogóra.
3. Organem realizującym prowadzenie Żłobka jest Fundacja „Czas Start” z siedzibą przy ulicy Widokowej 7, 58-170 Dobromierz.
4. Żłobek znajduje się pod adresem: ul. Poznańska 10, 56-416 Twardogóra.
5. Żłobek używa pieczęci.

§2

Żłobek działa na podstawie:
1. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3, zwanej dalej ustawą.
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna.
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych.
4. Niniejszego statutu.
5. Regulaminu organizacyjnego.
6. W Żłobku wdrożony został program stosowania Standardów Ochrony Dzieci zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczościom na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3.
7. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3.

§3

Jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie:

1. ośmiorgiem dzieci,

2. pięciorgiem dzieci, w przypadku, gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne, dziecko wymagające szczególnej opieki lub dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia.

§4

Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia, ustalony przez dyrektora żłobka w porozumieniu z opiekunem grupy, z uwzględnieniem wymagań zdrowotnych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz indywidualnych potrzeb dziecka i oczekiwań rodziców.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Żłobka

§5

1. Żłobek realizuje cele i zadania z przepisów ustawy, a w szczególności zapewnia dziecku:

1) opiekę pielęgnacyjną w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych oraz opiekę dydaktyczno – wychowawczą,

2) warunki do wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,

3) warunki do wspierania rozwoju dziecka poprzez zorganizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,

4) zajęcia prowadzone w formie zabawowej tak, by wspierać rozwój psychomotoryczny dziecka,

5) warunki do kształtowania postaw społecznych przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości,

6) dostęp do wysoko wykwalifikowanej kadry,

7) współdziałania z Rodzicami/ opiekunami prawnymi pełniąc wobec nich funkcję doradczą i wspierająca działania wychowawcze:

a) pomaga w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej,

b) udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju,

c) uzgadnia wspólnie z rodzicami kierunki i zakres zadań opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych realizowanych w Żłobku,

8) prawidłowe żywienie oraz warunki do wyrabiania i przestrzegania nawyków higieny życia codziennego.

2. Rodzice mają prawo uczestniczyć w zajęciach otwartych organizowanych przez Żłobek. Zajęcia otwarte (opiekuńczo-edukacyjne) organizowane będą przynajmniej razy w roku dla każdej grupy wiekowej w terminie ustalonym przez Dyrektora.

§6

Do realizacji zadań statutowych Żłobek posiada pomieszczenia, sprzęt i pomoce dydaktyczne, odpowiadające wymaganiom określonym w odrębnych przepisach.

§7

Żłobek realizując zaspokajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:

1. dobrem dziecka,
2. potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
3. koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez umożliwienie kształcenia, rozwój zainteresowań i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych.

ROZDZIAŁ III
Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§8

1. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 5:30 do 16:00 z wyjątkiem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy a także dni z załącznika nr 1 do umowy o świadczenie usług w żłobku.
2. Terminy przerw w pracy ustala organ realizujący zadanie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziecko może przebywać w Żłobku powyżej 10,5 godzin za uiszczeniem dodatkowej opłaty.
4. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok w miarę wolnych miejsc.
5. Warunkiem przyjęcia do Żłobka jest:

a) podpisanie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami, tj. Rodzicami/ opiekunami prawnymi, a Fundacją,

b) złożenie dokumentów rekrutacyjnych,

c) przestrzeganie terminowej wpłaty opłaty za pobyt.

6. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zdrowe oraz dzieci z alergią (potwierdzoną przez lekarza) po wcześniejszym ustaleniu z personelem.

7. Żłobek może rozszerzać ofertę opiekuńczą i edukacyjną w zależności od potrzeb rodziców i dzieci.
8. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko na podstawie umowy z jego rodzicami.

§9

Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez Dyrektora w sytuacji, gdy Rodzice/ Opiekunowie prawni:
a) nie przestrzegają obowiązującego w placówce Statutu Żłobka,
b) nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w placówce opłat,
c) nie chcą współpracować z opiekunami Żłobka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opieki i wychowania dziecka.

ROZDZIAŁ IV

Opłaty

§10

1. Usługi w Żłobku są odpłatne.
2. Na odpłatność w Żłobku składa się:
a) opłata za wyżywienie – stawka dzienna 20,00 zł.

ROZDZIAŁ V

Wyżywienie

§11

W razie planowanej nieobecności dziecka Rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić Żłobek o tym fakcie maksymalnie do godz. 15:00 dnia poprzedzającego dzień nieobecności. W przypadku uprzedniego zgłoszenia nieobecności dziecka w Żłobku Rodzicom/ opiekunom prawnym przysługuje zwrot stawki żywieniowej za każdy dzień prawidłowo zgłoszonej nieobecności dziecka.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§12

1. Statut obejmuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności Żłobka.
2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do statutu zostaje on:

a) umieszczony na stronie internetowej,

b) udostępniony na prośbę zainteresowanych przez dyrektora lub opiekuna.

3. Regulaminy wewnętrzne nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.

4. Statut nadaje organ realizujący Żłobek.

5. Zmian w statucie dokonuje organ realizujący Żłobek.

6. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

7. Prowadzenie Żłobka ma charakter działalności opiekuńczo-edukacyjno- wychowawczej.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.

9. Statut wchodzi w życie z dniem wpisu do Rejestru Gminnych Żłobków i Klubów Dziecięcych.